



KARTA ZGŁOSZENIA JARMARK WIELKANOCNY W GMINIE CHEŁMIEC 2026

1. Imię i nazwisko / nazwa stoiska:

.....
.....

2. Adres do korespondencji:

3. Nr telefonu:

4. E-mail:.....

5. Podpięcie do prądu:

☐ TAK

MOC:.....

Urządzenia podłączone do prądu:

.....
.....

☐ NIE

6. **Krótką charakterystyką wykonywanych prac** (np. wyroby gliniane, serwetki na szydełku, ozdoby wielkanocne, stroiki, koszyczki, wyroby kulinarne, wędliny itp.):

.....
.....
.....
.....

7. **Załącznik:** Do karty zgłoszenia należy załączyć zdjęcie lub wydruk zdjęcia wykonywanych prac, które będą wystawiane na Jarmarku.

8. **Zapotrzebowanie na miejsce:**

◦ stół (tak ☐ nie ☐)

◦ ławka (tak ☐ nie ☐)

◦ namiot (tak ☐ nie ☐)

◦ POSIADAM WŁASNY NAMIOT (WYMIARY.....)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych informuję, że administratorem Pani/Pana danych jest Gminny Ośrodek Kultury w Chełmcu, dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu niezbędnym do organizacji i przeprowadzenia Jarmarku Bożonarodzeniowego.

Udział w Jarmarku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na publikowanie zdjęć z wizerunkiem oraz publikowanie zdjęć prac wykonanych przez uczestnika Jarmarku na stronach internetowych GOK Chełmiec oraz w innych przyjętych zwyczajowo środkach przekazu, z jednoczesnym zrzeczeniem się prawa do honorarium w związku z publikacją.

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez przez Gminny Ośrodek Kultury w Chełmcu.

.....

Data

.....

Czytelny podpis

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku i przetwarzanie moich danych osobowych

.....

(imię i nazwisko)

zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach organizacji i promocji Jarmarku Bożonarodzeniowego na placu przy Astro Centrum w Chełmcu.

.....

(data, czytelny podpis)

Regulamin Jarmarku Wielkanocnego 2026

1. Informacje ogólne

Jarmark Wielkanocny, zwany dalej „Jarmarkiem”, jest imprezą handlową przeznaczoną dla wytwórców regionalnych wyrobów, przedmiotów użytkowych artystycznych oraz naturalnych produktów spożywczych.

2. Organizator

Organizatorem Jarmarku jest Gminny Ośrodek Kultury w Chełmcu

Adres: 33-395 Chełmec, ul. Plac Rynek 1

Pod patronatem Stanisława Kuzaka Wójta Gminy Chełmec.

3. Termin i miejsce

- Data: 28-29 marca 2026 r.
- Godziny: 11:00 – 17:00 (sobota i niedziela)
- Plac Rynek 1, 33-395 Chełmec

4. Cele Jarmarku:

- Promowanie produktów lokalnych.
- Podtrzymywanie oraz upowszechnianie tradycji i zwyczajów wielkanocnych wśród lokalnej społeczności.
- Propagowanie dorobku artystycznego i kulinarnego Kół Gospodyń Wiejskich, stowarzyszeń z Gminy Chełmec oraz twórczości rękodzielniczej.

5. Warunki uczestnictwa:

a) Zgłoszenia:

- Wypełnioną Kartę Zgłoszenia oraz podpisany regulamin należy dostarczyć osobiście do biura GOK-u (Plac Rynek 1, II piętro, 33-395 Chełmec) lub przesłać skan wypełnionego zgłoszenia wraz z podpisanym regulaminem w terminie do 20 marca 2026r. w godzinach 7:00-15:30.
- Przyjmowane będą wyłącznie kompletne Karty Zgłoszenia wraz z podpisanym Regulaminem.
- Organizator informuje o rezerwacji miejsca na Jarmarku Bożonarodzeniowym. Brak informacji odnośnie możliwości wystawienia się jest równoznaczny z brakiem możliwości uczestnictwa. O rezerwacji miejsc decyduje kolejność zgłoszeń.

b) Uczestnicy:

- Koła Gospodyń Wiejskich, stowarzyszenia, grupy nieformalne oraz osoby indywidualne z Województwa Małopolskiego.
- Na stoiskach mogą być sprzedawane wyłącznie produkty własnoręcznie wykonane, np. dekoracje, ozdoby świąteczne, kartki, rękodzieło, wyroby spożywcze (miody, sery, ciasta itp.).

c) Stanowiska:

- Organizator zapewnia stanowisko wystawiennicze (stół 45 cm x 175 cm, ławka na jednego wystawcę).
- Przydział stanowisk nie podlega negocjacji.
- Stanowiska zostaną przekazane wystawcom w dniu rozpoczęcia Jarmarku, tj. w sobotę 28 marca 2026 r. o godzinie 9:00.

d) Kontrola:

- Organizator zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wyrobów przed otwarciem Jarmarku.
- W przypadku wątpliwości może żądać natychmiastowego usunięcia wyrobu.
- **Organizator nie ponosi odpowiedzialności za towary spożywcze wystawiane podczas jarmarku.**

e) Odpowiedzialność:

- Wystawca odpowiada za szkody wyrządzone na stoisku i zobowiązuje się do ich naprawienia lub pokrycia kosztów naprawy.
- **Pełną odpowiedzialność cywilną i sanitarną za produkty spożywcze sprzedawane na jarmarku ponosi sprzedający.**

f) Zakazy dla wystawców:

- Udostępnianie stoiska osobom trzecim bez zgody Organizatora.
- Pozostawienie pustego stoiska w trakcie Jarmarku traktowane jest jako rezygnacja z uczestnictwa.
- W przypadku rezygnacji Wystawcy, Organizator ma prawo przekazać stoisko innemu uczestnikowi oraz wpisać Wystawcę na listę osób niedopuszczonych do kolejnych edycji Jarmarku.
- Sprzedaż napojów alkoholowych bez zgody Organizatora.

6. Zakazy na terenie Jarmarku

Na terenie Jarmarku obowiązuje zakaz:

- Używania otwartego ognia.
- Plakatowania stoisk bez zgody Organizatora.
- Dodawania dodatkowych sprzętów elektrycznych bez wcześniejszego informowania organizatora.
- Korzystania z uszkodzonej instalacji elektrycznej.
- Wnoszenia substancji chemicznych i pożarowo niebezpiecznych.

- Zastawiania dojeżdż i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych.
- Parkowania pojazdów w pobliżu stoisk w czasie trwania Jarmarku. Rozładowanie zaopatrzenia jest możliwe **TYLKO** przed rozpoczęciem Jarmarku tj. w dniu 28.03.2026 r. w godz. 9:00-10:30 oraz po zakończonym jarmarku w dniu 29.03.2026 r.

7. Decyzje Organizatora.

Podczas trwania Jarmarku w sprawach organizacyjnych i porządkowych decydują polecenia oraz rozstrzygnięcia Organizatora Jarmarku.

8. Sprawy nieuregulowane.

Organizator zastrzega sobie prawo do rozstrzygania spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem.

9. Kontakt

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów:

- **18 443 33 73**
- **887 373 373**

oraz pod adresem mailowym: **gok@chelmiec.pl**

10. Zmiany w regulaminie.

Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie. Informacje o ewentualnych zmianach będą zamieszczane na stronie: **www.gok.chelmiec.pl**

11. Zmiana terminu lub odwołanie Jarmarku.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu, miejsca lub odwołania Jarmarku Wielkanocnego bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora, np. decyzje władz państwowych czy niesprzyjająca pogoda, Organizator ma prawo do:

- odwołania Jarmarku.
- częściowego zamknięcia.
- skrócenia lub przełożenia terminu wydarzenia.

W takich przypadkach Wystawcom nie przysługuje prawo do odszkodowania.

12. Odmowa udziału

Organizator zastrzega sobie prawo odmowy udziału w Jarmarku osobom, które złamały Regulamin na poprzednich edycjach lub opuściły stoiska przed czasem.

13. Odmowa przyjęcia zgłoszenia

Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia na Jarmark bez podania przyczyny.

14. Wytyczne prawne

Wystawca zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich wytycznych nałożonych przez prawo oraz zakazów i nakazów. W przypadku ogólnych instrukcji zakazujących organizacji tego typu wydarzeń, Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Jarmarku. W przypadku odwołania wydarzenia Organizator nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez Wystawcę związanych z przygotowaniem do Jarmarku.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY

1. Odpowiedzialność za oferowane towary.

Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan i jakość oferowanego towaru.

2. Zgodność z przepisami sanitarnymi.

Przystępując do uczestnictwa w Jarmarku, Wystawca jednocześnie potwierdza jakość i zgodność oferowanych towarów z obowiązującymi przepisami sanitarnymi.

3. Organizator – zakres odpowiedzialności.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

- Towary wystawione przy stoisku oraz produkty pozostawione lub przechowywane na stoisku handlowym.
- Wyniki finansowe sprzedaży prowadzonej w czasie Jarmarku.
- Uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Jarmarku.
- Szkody spowodowane kradzieżą, nieuczciwą konkurencją, przerwą w dostawie prądu, przepięciami oraz innymi przyczynami losowymi, w tym działaniem osób trzecich.
- Zobowiązania Wystawcy względem Urzędu Skarbowego oraz Sanepidu.
- Kwestie związane ze sprzedażą produktów, takie jak zezwolenia, podatki, koncesje, licencje, ubezpieczenia i inne, które leżą wyłącznie w gestii Wystawcy.
- W przypadku nałożenia kar na Organizatora w wyniku nieprzestrzegania przepisów przez Wystawcę, koszty te zostaną przeniesione na Wystawcę.

4. Obowiązki Wystawcy

Wystawca jest zobowiązany do:

- Przygotowania stoiska do godziny 10:30 dnia 28 i 29 marca 2026 r.
- Opuszczenia stoiska do godziny 18:00 w dniach 28-29 marca 2026 r.
- Otwarcia stoiska w godzinach 11:00–17:00 w dniach 28-29 marca 2026 r.
- Przebywania na stoisku lub zapewnienia obecności osoby odpowiedzialnej w godzinach trwania Jarmarku przez oba dni.
- Utrzymywania porządku na stoisku oraz wokół niego przez cały czas trwania Jarmarku.
- Przekazania stoiska Organizatorowi w takim stanie, w jakim zostało udostępnione – wysprzątane i oczyszczone z wszelkich dekoracji naniesionych przez Wystawcę.

5. Przestrzeganie regulaminu.

Wystawca jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych obsługi Jarmarku.

14. Zgoda na regulamin

Podpis osoby zgłaszającej się jako Wystawca jest równoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu.

Data: _____

Podpis: _____

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Podstawa prawna: art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej: RODO.

1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Chełmcu; 33-395 Chełmec; ul. Rynek 1.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, kontakt sprawach z zakresu ochrony danych osobowych pod **e-mailem: gok@chelmiel.pl** lub pisemnie na adres Administratora.
3. Administrator przetwarza dane osobowe w celach realizacji działań statutowych, promocyjnych i marketingowych, zaś podstawą przetwarzania danych osobowych może lub mogą być:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit c RODO w celach prowadzenia i realizacji zadań statutowych tj. organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i inne ustawowe obowiązki wynikające z przepisów prawa oraz zapisów zawartych w statucie GOK.
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgoda, osoby której dane dotyczą, a w przypadku dziecka zgoda osoby sprawującej władzę rodzicielską lub opiekę nad dzieckiem,
 - 3) art. 9 ust. 2 lit. a RODO - zgoda, osoby której dane dotyczą, a w przypadku dziecka zgoda osoby sprawującej władzę rodzicielską lub opiekę nad dzieckiem, przypadku jeśli publikacja wizerunku/głosu będzie wiązać się z przetwarzaniem szczególnej kategorii danych w związku z art. 81 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych dotyczącego rozpowszechniania wizerunku.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 2 lub do czasu odwołania zgody.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie zawartej umowy powierzenia danych oraz instytucje upoważnione z mocy prawa. Administrator nie planuje przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, przy czym wskazać należy, iż lokalizacja miejsca docelowego przechowywania utrwalonego wizerunku w związku z umieszczeniem go na stronie Facebooka może wiązać się z lokalizacją serwera danych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
6. Zgodnie z RODO, osobie której dane dotyczą przysługuje:
 7. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 8. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 9. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 10. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 11. prawo do przenoszenia danych.
12. Jeżeli osoba, której dane osobowe uzna, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), osoba ta ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to, nie ma wpływu na zgodność

przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej.

14. Brak zgody na przetwarzanie danych dotyczących wizerunku uniemożliwia Administratorowi danych publikację wizerunku Pani/ Pana i/lub Pani/Pana dziecka w celach informacji i promocji, ale nie wyklucza z uczestniczenia w Przeglądzie Grup Kolędniczych Sąddeckie Kolędowanie.
15. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie są przez Administratora profilowane.

.....
(data i czytelny podpis)